



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Αριθ. Πρωτ. : ΕΛΕ_2018_0790
Μυτιλήνη, 21 Φεβρουαρίου 2018

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ
ΈΡΓΟΥ INNOVIMENTOR

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Αναθέτουσα Αρχή), στο πλαίσιο του έργου «BMP1/1.2/2619/2017/INNOVIMENTOR: Δημιουργία καινοτομίας στην διαδικασία παραγωγής τουρισμού σε απομακρυσμένες και αραιοκατοικημένες περιοχές με ένα νέο πρότυπο τουριστικής κινητικότητας, συνεργασίες πολυεπίπεδων φορέων και δικτύων γνώσης με σκοπό την πρόσβαση των μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ) στην τουριστική αγορά», του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Interreg Balkan-Mediterranean 2014-2020 προτίθεται να αναθέσει την **Παροχή Υπηρεσιών Διοικητικής Υποστήριξης και Διαχείρισης του Έργου INNOVIMENTOR**.

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου «**BMP1/1.2/2619/2017/INNOVIMENTOR**», από τον οποίο θα λαμβάνει τις γενικές κατευθύνσεις υλοποίησης. Επίσης, θα συνεργάζεται με το Διοικητικό Υπεύθυνο, τον Υπεύθυνο Επικοινωνίας, Προβολής και Διάχυσης και τον Υπεύθυνο Οικονομικής Διαχείρισης Έργου.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Η αναθέτουσα αρχή θα αναθέσει το σύνολο των υπηρεσιών σε έναν ανάδοχο.

Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται έως του ποσού των δεκαενέα χιλιάδων τριάντα δύο ευρώ και είκοσι έξι λεπτών (**19.032,26€**) πλέον 24% ΦΠΑ ποσού 4.567,74€, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A / A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
	Παροχή υπηρεσιών Διοικητικής Υποστήριξης και Διαχείρισης του Έργου INNOVIMENTOR Παραδοτέα: D1.1.2, D1.1.4, D4.1.1, D4.1.5, D5.1.5, D6.1.2, D6.1.3 ως κάτωθι	72224000-1, 79500000-9	Υπηρεσία	9		
1	Παραδοτέο - D1.1.2	72224000-1	Υπ.	1	2.580,64 €	3.200,00 €

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

	Εργαλειοθήκη διαχείρισης έργου					
2	Παραδοτέο - D1.1.4 Σχέδιο διαχείρισης ποιότητας του έργου	72224000-1	Υπ.	1	1.814,52 €	2.250,00 €
3	Παραδοτέο - D1.1.4 Ενδιάμεση αναφορά προόδου του Έργου	72224000-1	Υπ.	1	1.814,52 €	2.250,00 €
4	Παραδοτέο - D1.1.4 Ψηφιακό αρχείο του έργου για όλο το Εταιρικό Δίκτυο	72224000-1	Υπ.	1	2.822,58 €	3.500,00 €
5	Παραδοτέο - D4.1.1 Συλλογή δεδομένων τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία του Χάρτη Συνδεσιμότητας των Δημιουργικών Επιχειρήσεων του Τουρισμού	72224000-1	Υπ.	1	645,16 €	800,00 €
6	Παραδοτέο - D4.1.5 Καταγραφή, εξυπηρέτηση και επίβλεψη των ενδιαφερόμενων που θα συμμετέχουν στην εκπαίδευση	79500000-9	Υπ.	1	1.290,32 €	1.600,00 €
7	Παραδοτέο - D5.1.5 Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας (σχεδιασμός και αποστολή 12 προτύπων που θα χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση του φυσικού αντικείμενου από την Επιτροπή Ποιοτικού Ελέγχου)	72224000-1	Υπ.	1	3.870,97 €	4.800,00 €
8	Παραδοτέο - D6.1.2 Πρότυπο για τις μη καταστατικές Συμφωνίες Συνεργασίας του Έργου και Τουριστικών ΜΜΕ, τον Δημόσιο-Ιδιωτικό και Τρίτο Τομέα, Συλλογή 10 υπογεγραμμένων συμφωνιών στη Χίο	72224000-1	Υπ.	1	2.580,65 €	3.200,00 €
9	Παραδοτέο - D6.1.3 Διοικητική υποστήριξη της προετοιμασίας συμμετοχής των εταίρων του έργου στο '35th International Tourism Fair Sofia 2019'	79500000-9	Υπ.		1.612,90 €	2.000,00 €
ΣΥΝΟΛΑ ΣΕ ΝΟΜΙΣΜΑ ΕΥΡΩ					19.032,26 €	23.600,00 €

Η δαπάνη πραγματοποιείται στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «INNOVIMENTOR: Δημιουργία καινοτομίας στην διαδικασία παραγωγής τουρισμού σε απομακρυσμένες και αραιοκατοικημένες περιοχές με ένα νέο πρότυπο τουριστικής κινητικότητας, συνεργασίες πολυεπίπεδων φορέων

και δικτύων γνώσης με σκοπό την πρόσβαση των μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ) στην τουριστική αγορά» (Κωδ. 2934), το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος εδαφικής συνεργασίας Balkan-Mediterranean 2014-2020 και συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και κατά 15% από εθνικούς πόρους.

Διάρκεια Σύμβασης - Τροποποίηση

Η διάρκεια της σύμβασης ξεκινάει με την υπογραφή της και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ και λήγει σε τρεις (3) μήνες μετά την λήξη της οριστικής παραλαβής του συνόλου των υπηρεσιών.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθ. 132 του Ν. 4412/2016, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη και εφόσον η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου Αιγαίου και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και εφόσον δεν μεταβάλλεται η συνολική φύση της εκτέλεσης της υπηρεσίας, όπως προδιαγράφεται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων. Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με το άρθ. 217 του Ν. 4412/2016, ύστερα από εισήγηση της Υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα άρθ. 218 του Ν. 4412/2016.

Χρόνος και τόπος εκτέλεσης των υπηρεσιών

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και σύμφωνα με το Παράρτημα Ι – Περιγραφή του υπό Ανάθεση Έργου.

Ως τόπος παράδοσης ορίζεται το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων, Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Μιχάλων 8, Χίος 82100 (τηλ. 22710-35185, email kutsikos@aegean.gr).

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής: α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα, β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα, γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά μετά την οριστική παραλαβή του κάθε παραδοτέου. Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, η οποία θα συντάσσει και θα υπογράψει τα αντίστοιχα Πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα άρθρα 219 και 220 του ν 4412/16.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και εφόσον έχει προηγηθεί η καταβολή της χρηματοδότησης από τον φορέα.

Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν σε ενιαίο φάκελο σφραγισμένη και υπογεγραμμένη προσφορά στα ελληνικά, η οποία θα περιέχει τα παρακάτω:

A) Δικαιολογητικά

1. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου (της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει κάθε φορά) για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Πρόσκλησης και θα δηλώνεται ότι *ο υποψήφιος* :

α. Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

β. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του.

γ. Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών ,από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση εφόσον αυτά ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

δ. Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης της διαδικασίας ανάθεσης.

ε. Δεσμεύεται πως θα εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.

στ. Δεσμεύεται πως τα είδη της προσφοράς του είναι σύμφωνα με το σύνολο των ειδών που περιγράφονται στον Πίνακα Απαιτούμενων Αναλώσιμων Ειδών.

ζ. Δεσμεύεται σε περίπτωση ανάθεσης του έργου πως θα προσκομίσει:

α. Βεβαίωση ή ανάλογο έγγραφο από τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους καταβάλει εισφορές ότι δεν έχει οφειλές (ασφαλιστική ενημερότητα) εν ισχύει,

β. Φορολογική ενημερότητα εν ισχύει .

γ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Από το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα προκύπτει ότι ο Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2006. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει έκδοση τελευταίου τριμήνου.

2. Δικαιολογητικά τεχνικής ικανότητας όπου να αποδεικνύονται τα παρακάτω:

- Τριετή (3) εμπειρία σε διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων και σε έργα INTERREG
- τίτλους σπουδών (πτυχίο στην ημεδαπή ή αλλοδαπή, μεταπτυχιακό τίτλο ή διδακτορικό δίπλωμα)
- να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Συγκεκριμένα:

- Βιογραφικό Σημείωμα** όπου θα αποδεικνύεται η σχετική εμπειρία, συνοδευόμενο από **Υπεύθυνη Δήλωση** που θα βεβαιώνει το αληθές των περιγραφών στο βιογραφικό σημείωμα
- Σχετικούς **τίτλους σπουδών**
- Πίνακα των κυριότερων συναφών έργων**, που εκτέλεσε/εκτελεί ή στα οποία συμμετείχε/συμμετέχει ο οικονομικός φορέας κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, με συναφή εμπειρία και τεχνογνωσία στο αντικείμενο του έργου, ως εξής:
 - Ένα (1) ένα έργο που να προωθεί τη διασύνδεση επιχειρηματικότητας και καινοτομίας μεταξύ δημόσιου και ιδιωτικού τομέα
 - Ένα (1) έργο σχετικό με παροχή διαχείρισης στα πλαίσια ευρωπαϊκού προγράμματος διαπεριφερειακής συνεργασίας

Ο Πίνακας των κυριότερων έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

Όπου:

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: «έξωθεν καλή μαρτυρία» της εξέλιξης, της ολοκλήρωσης ή του επιτυχούς αποτελέσματος του Έργου όπως πιστοποιητικό ή βεβαίωση Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, ηλεκτρονική διεύθυνση της διαθέσιμης υπηρεσίας κ.ο.κ.
 - ο εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

- ο εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση ή δήλωση του ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή μεταξύ τους σύμβαση

Τα έργα πρέπει να συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης. Εάν οι Πελάτες είναι Δημόσιες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται απλά αντίγραφα πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την Αρμόδια Αρχή. Στην περίπτωση που δεν εκδίδεται αντίστοιχο πιστοποιητικό από την Αρμόδια Αρχή, αυτό θα αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο οικονομικός φορέας, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον οικονομικό φορέα ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Εάν οι Πελάτες είναι ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση ή δήλωση του Ιδιωτικού Φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο. Σε περίπτωση έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη, ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται βεβαίωση ή δήλωση του Ιδιωτικού Φορέα.

Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο προσφέρων.

- iv. Προς απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση της δραστηριότητάς τους απαιτείται να διαθέτουν: πιστοποιητικό εγγραφής σε Επαγγελματικό Μητρώο του οικείου Επιμελητηρίου (εφόσον τηρείται) ή γενικότερα βεβαίωση αρμόδιου φορέα για την άσκηση συγκεκριμένου επαγγέλματος του υποψηφίου (και κάθε μέλους του κοινοπρακτικού σχήματος)

Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, τουλάχιστον ένα μέλος του πρέπει να πληροί την ανωτέρω απαίτηση.

Β) Τεχνική προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα Ι

Γ) Οικονομική προσφορά

Συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ Οικονομική Προσφορά

Πληροφορίες/ Τόπος και Χρόνος Παράδοσης Προσφορών

Γενικές και ειδικές πληροφορίες δίνονται από τον κ. Κωνσταντίνο Κούτσικο, τηλ. 22710 35148, ή με ηλεκτρονική αποστολή στο e mail: kutsikos@aegean.gr

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στην διεύθυνση: Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων, Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Μιχάλων 8, Χίος 82100, υπόψη κ Κωνσταντίνου Κούτσικου, έως και τη **Δευτέρα 26 Φεβρουαρίου 2018 και ώρα 15:00 μ.μ.**

Άλλοι όροι

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τέσσερις (4) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. **Ποινικό Μητρώο** τελευταίου τριμήνου. Στην περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα αφορά τον διαχειριστή αυτής ενώ στις ΑΕ τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της.
2. **Φορολογική Ενημερότητα για Συμμετοχή** εν ισχύ την ημέρα που προσκομίζεται
3. **Ασφαλιστική Ενημερότητα** εν ισχύ την ημέρα που προσκομίζεται για το σύνολο των ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του προσωπικού του οικονομικού φορέα, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων εκπροσώπων.
4. **Πιστοποιητικά ισχύουσας εκπροσώπησης**

Στην περίπτωση ένωσης φορέων ή υπεργολαβικής ανάθεσης τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται και για το σύνολο των εν λόγω φορέων.

Σε περίπτωση κατακύρωσης, μετά από σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, θα υπογραφεί σχετική σύμβαση μεταξύ του αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής.

Κάθε άλλη επεξήγηση που δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα πρόσκληση, αυτή θα ρυθμίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Κωνσταντίνος Κούτσικος
Επίκουρος Καθηγητής

Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου INNOVIMENTOR

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου «**BMP1/1.2/2619/2017/INNOVIMENTOR**», από τον οποίο θα λαμβάνει τις γενικές κατευθύνσεις υλοποίησης. Επίσης, θα συνεργάζεται με το Διοικητικό Υπεύθυνο, τον Υπεύθυνο Επικοινωνίας, Προβολής και Διάχυσης και τον Υπεύθυνο Οικονομικής Διαχείρισης Έργου.

Στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος θα:

(α) Οργανώσει την εργαλειοθήκη του έργου συμφώνως προς τις απαιτήσεις της εγκεκριμένης Αίτησης Χρηματοδότησης και του εξειδικευμένου προϋπολογισμού για τη διαχείριση του Έργου «**BMP1/1.2/2619/2017/INNOVIMENTOR**» σε επίπεδο εταιρικού δικτύου. Η εργαλειοθήκη θα αποτελείται από τα κάτωθι εργαλεία:

- Σημειωματάριο καταγραφής του προσωπικού του έργου
- Εγχειρίδιο εκτέλεσης έργου
- Χρονοδιάγραμμα ενεργειών
- Σχέδιο καταγραφής και ομαδοποίησης των διαγωνισμών
- Ημερολόγιο καταγραφής των συναντήσεων/ εκδηλώσεων του έργου
- Αρχείο προτύπων του έργου
- Εργαλείο δράσεων έργου ανά μήνα
- Πρότυπο σχεδιασμού των δράσεων του έργου
- Εργαλείο διαχείρισης κινδύνου
- Εργαλείο παρακολούθησης εκτέλεσης προϋπολογισμού & απορρόφησης κονδυλίων
- Εργαλείο οικονομικών προβλέψεων
- Εργαλείο αξιολόγησης αποτελεσμάτων.

(β) Συντάξει το Σχέδιο για τη Διαχείριση Ποιότητας Έργου

(γ) Συντάξει την ενδιάμεση αναφορά προόδου της υλοποίησης των δράσεων του έργου για τον Εταίρο επί κεφαλής

(δ) Ενημερώνει το ψηφιακό αρχείο του έργου για όλο το Εταιρικό Δίκτυο

(ε) Συλλέγει δεδομένα τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία του Χάρτη Συνδεσιμότητας των Δημιουργικών Επιχειρήσεων του Τουρισμού

(στ) Καταγράφει, εξυπηρετεί και επιβλέπει τους ενδιαφερόμενους που θα συμμετέχουν στην εκπαίδευση

(η) Συντάξει το Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας του φυσικού αντικείμενου του Έργου

(θ) Συντάξει το πρότυπο για τις μη καταστατικές Συμφωνίες Συνεργασίας του Έργου και Τουριστικών ΜΜΕ, τον Δημόσιο-Ιδιωτικό και Τρίτο Τομέα (Non-Statutory Cooperation Agreements), και θα έχει την ευθύνη της συλλογής 10 κατ' ελάχιστον υπογεγραμμένων συμφωνιών στη Χίο, Ελλάδα

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

(1) Υποστηρίζει διοικητικά τη συμμετοχή του Εταίρου επικεφαλής στη Διεθνή Τουριστική Έκθεση στη Σόφια το 2019.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου ανά Παραδοτέο, αναφέρεται ως ακολούθως:

A/A	Περιγραφή Υπηρεσίας	Έναρξη/Παράδοση
1	Παραδοτέο - D1.1.2 Εργαλειοθήκη διαχείρισης του έργου	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 01/05/2018
2	Παραδοτέο - D1.1.4 Σχέδιο διαχείρισης ποιότητας του έργου	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 01/05/2018
3	Παραδοτέο - D1.1.4 Ενδιάμεση αναφορά προόδου του Έργου	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/01/2019
4	Παραδοτέο - D1.1.4 Ψηφιακό αρχείο του έργου για όλο το Εταιρικό Δίκτυο	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/10/2019
5	Παραδοτέο - D4.1.1 Συλλογή δεδομένων τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία του Χάρτη Συνδεσιμότητας των Δημιουργικών Επιχειρήσεων του Τουρισμού	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2018
6	Παραδοτέο - D4.1.5 Καταγραφή, εξημέρηση και επίβλεψη των ενδιαφερόμενων που θα συμμετέχουν στην εκπαίδευση	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/10/2019
7	Παραδοτέο - D5.1.5 Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας (Σχεδιασμός και αποστολή 12 προτύπων που θα χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση του φυσικού αντικείμενου από την Επιτροπή Ποιοτικού Ελέγχου)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30/06/2018
8	Παραδοτέο - D6.1.2 Πρότυπο για τις μη καταστατικές Συμφωνίες Συνεργασίας του Έργου και Τουριστικών ΜΜΕ, τον Δημόσιο-Ιδιωτικό και Τρίτο Τομέα, Συλλογή 10 υπογεγραμμένων συμφωνιών στη Χίο	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30/04/2018
9	Παραδοτέο - D.6.1.3 Διοικητική υποστήριξη της προετοιμασίας συμμετοχής των εταιρών του έργου στο '35th International Tourism Fair Sofia 2019'	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30/11/2018

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ΧΩΡΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ /ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ /ΤΟΠΟΣ
	Παροχή υπηρεσιών Διοικητικής Υποστήριξης και Διαχείρισης του Έργου INNOVIMENTOR Παραδοτέα: D1.1.2, D1.1.4, D4.1.1, D4.1.5, D5.1.5, D6.1.2, D6.1.3	72224000-1, 79500000-9	Υπ ηρε σία	9				
1	Παραδοτέο - D1.1.2 Εργαλειοθήκη διαχείρισης του έργου	72224000-1						
2	Παραδοτέο - D1.1.4 Σχέδιο διαχείρισης ποιότητας του έργου	72224000-1						
3	Παραδοτέο - D1.1.4 Ενδιάμεση αναφορά προόδου του Έργου	72224000-1						
4	Παραδοτέο - D1.1.4 Ψηφιακό αρχείο του έργου για όλο το Εταιρικό Δίκτυο	72224000-1						
5	Παραδοτέο - D4.1.1 Συλλογή δεδομένων τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία του Χάρτη Συνδεσιμότητας των Δημιουργικών Επιχειρήσεων του Τουρισμού	72224000-1						
6	Παραδοτέο - D4.1.5 Καταγραφή, εξυπηρέτηση και επίβλεψη των ενδιαφερόμενων που θα συμμετέχουν στην εκπαίδευση	79500000-9						
7	Παραδοτέο - D5.1.5 Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας (Σχεδιασμός και αποστολή 12 προτύπων που θα χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση του φυσικού αντικειμένου από την Επιτροπή Ποιοτικού Ελέγχου)	72224000-1						
8	Παραδοτέο - D6.1.2 Πρότυπο για τις μη καταστατικές Συμφωνίες Συνεργασίας του Έργου και	72224000-1						

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

	Τουριστικών ΜΜΕ, τον Δημόσιο-Ιδιωτικό και Τρίτο Τομέα, Συλλογή 10 υπογεγραμμένων συμφωνιών στη Χίο							
9	Παραδοτέο - D.6.1.3 Διοικητική υποστήριξη της προετοιμασίας συμμετοχής των εταιρών του έργου στο '35th International Tourism Fair Sofia 2019'	79500000-9						
ΣΥΝΟΛΑ ΣΕ ΝΟΜΙΣΜΑ ΕΥΡΩ								

Χρόνος ισχύς προσφοράς.....
 Ημερομηνία και Υπογραφή