

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Αριθ. Πρωτ. : ΕΛΕ_2011_3730

Μυτιλήνη, 28 Σεπτεμβρίου 2011

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ/ΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ
Ή ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου - Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας σας γνωστοποιεί ότι, στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου **1520 «Ανάπτυξη του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων δια της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ»** (Επιστημονικός Υπεύθυνος: Καθηγητής Ιωάννης Δαρζέντας), στις **3 Νοεμβρίου 2011**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **12:00 π.μ.**, θα διεξαχθεί πρόχειρο διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου/ων ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του/των μηχανημάτων (εξοπλισμού) Ταχείας Πρωτοτυποποίησης του Εργαστηρίου Ταχείας Πρωτοτυποποίησης του Τμήματος **Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων** με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (Απόφαση Εδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Αιγαίου 51/11.04.2011, θέμα 13.χii) στην Αίθουσα Συνελεύσεων του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων (κτίριο 1^{ου} Γυμνασίου Σύρου, Κωνσταντινουπόλεως 2) στην Ερμούπολη Σύρου.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους κάτωθι όρους:

**ΜΕΡΟΣ Α΄
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΑΡΘΡΟ 1 : ΕΙΔΟΣ

Πρόχειρος Διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου/ων ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του/των μηχανημάτων (εξοπλισμού) Ταχείας Πρωτοτυποποίησης με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τους όρους του Παραρτήματος Α΄ της παρούσας.

Προσφορές γίνονται δεκτές για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του κάθε μηχανήματος ταχείας πρωτοτυποποίησης και συνολικά.

ΑΡΘΡΟ 2 : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του εξοπλισμού Ταχείας Πρωτοτυποποίησης του Εργαστηρίου Ταχείας Πρωτοτυποποίησης ανέρχεται στο ποσό των οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€), συμπεριλαμβανομένου 16% ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 3 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Α΄ της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- Περίληψη της διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε μια (1) πανελλήνιας κυκλοφορίας οικονομική εφημερίδα στις **30/09/2011**.
- Το τεύχος της διακήρυξης θα σταλεί για ενημέρωση στα Επιμελητήρια (ΕΒΕΑ, Επιμελητήριο Κυκλάδων) στις **30/09/2011**.
- Το τεύχος της διακήρυξης θα καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας στην διεύθυνση (www.aegean.gr/rc) στις **30/09/2011**.

ΑΡΘΡΟ 5 : ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Αντίτυπα του τεύχους της διακήρυξης αυτής δίνονται από τα γραφεία του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων (Κωνσταντινουπόλεως 1) στην Ερμούπολη Σύρου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο κα Δάφνη Βέλλη (τηλ. 22810 97001, email: **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ Έργο 1520 «Ανάπτυξη του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων δια της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ»**

dvelli@aegean.gr) και την αρμόδια υπάλληλο κα Γεωργία Καλογεράκη (τηλ. 22810 97003, email: geka@aegean.gr). Η διακήρυξη αποστέλλεται και ηλεκτρονικά.

Γενικές πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της διακήρυξης δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από την αρμόδια υπάλληλο κα Δάφνη Βέλλη (τηλ. 22810 97001, email: dvelli@aegean.gr).

Ειδικές και τεχνικές πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τον αρμόδιο υπάλληλο κ. Κωνσταντίνο Μπαίλα (τηλ. 22810 97062, email: kbail@aegean.gr).

Η προθεσμία για την παραλαβή των τευχών του διαγωνισμού είναι μέχρι την **20^η Οκτωβρίου 2011**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **15:00**.

ΑΡΘΡΟ 6 : ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ 432/81 περί σύστασης Ειδικών Λογαριασμών Έρευνας στα Α.Ε.Ι όπως αυτές τροποποιήθηκαν με την κοινή Υπουργική Απόφαση 679/22.8.1996 (Φ.Ε.Κ. Β' Αρ. φύλλου 826/10.09.1996), που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του εδ. γ' της παρ. 10 του άρθρου 2 του Ν. 2233/1994, η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 36 του ν. 3794/2009 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του ν. 3848/2010.
2. Τις διατάξεις του Ν.2286 (ΦΕΚ Α' 19) « Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως ισχύει σήμερα.
3. Το Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173^Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της Ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L335)».
4. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΛ Α' 150) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
5. Το Π.Δ. 60/2007, Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και εργασιών όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.
6. Τις Αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

ΑΡΘΡΟ 7 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για το Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α' 139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη ΣΔΣ ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών

και τα οποία:

- πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 8 και στο Παράρτημα Α' της παρούσας
- που έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, σε θέματα συντήρησης του συγκεκριμένου εξοπλισμού Ταχείας Πρωτοτυποποίησης.

Στην περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από ομίλους, ενώσεις προσφερόντων, κοινοπραξίες, ή υπό σύσταση κοινοπραξίες ή εν γένει από περισσότερα του ενός πρόσωπα, που υποβάλλουν από κοινού προσφορά, τα στοιχεία που καθορίζονται στην παρούσα πρέπει να υποβάλλονται για κάθε μέλος χωριστά. Στην περίπτωση αυτή, όλα τα μέλη ευθύνονται έναντι του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λαμβάνει μέρος στην παρούσα διαδικασία δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει σε περισσότερες της μιας προσφορές, με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των προσφορών στις οποίες συμμετέχει.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό της.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αποβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης, εξ αυτού του λόγου, στους υποψηφίους.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Η διατύπωση επιφυλάξεων ή όρων στην προσφορά οδηγούν σε αποκλεισμό από τον διαγωνισμό. Όλοι οι όροι είναι ουσιώδεις επί ποινή ακυρότητας της υποψηφιότητας.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας επιφυλάσσεται, εφόσον επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικό έλεγχο επαλήθευσης στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών προς το Δημόσιο.
2. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8 : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

8.1.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής**, στην οποία θα
 - αναγράφονται τα στοιχεία του εν θέματι διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει
 - δηλώνεται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης
 - δηλώνεται ότι κάθε υποψήφιος:
 - A. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
 - B. δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - Γ. είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
 - Δ. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Ε. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

2. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους
3. Νομιμοποιητικά έγγραφα (Θα πρέπει να κατατεθούν και όλα τα απαραίτητα παραστατικά έγγραφα, δηλ., ενδεικτικά, καταστατικά, δημοσιεύσεις σε ΦΕΚ, ή Πρωτοδικείο, πρακτικά κλπ.), που θα αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση και τα όργανα εκπροσώπησής του.
4. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής**, στην οποία θα δηλώνεται ότι :
 - ο υποψήφιος δεν έχει αποκλειστεί από άλλους διαγωνισμούς του δημοσίου.
 - η προσφορά ισχύει για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την ημερομηνία του διαγωνισμού.
 - πληροί τις προϋποθέσεις της ισχύουσας νομοθεσίας για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συγκεκριμένου εξοπλισμού.
5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής**, στην οποία θα δηλώνεται ότι :
 - ο υποψήφιος αποδέχεται την ανανέωση της σύμβασης για ένα (1) επιπλέον έτος και ότι το τίμημα της ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του/των μηχανημάτων θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, η δε αναπροσαρμογή του θα συμφωνείται από κοινού μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας και του υποψηφίου μετά από σχετική εισήγηση του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων, σύμφωνα με τον ετήσιο δείκτη τιμών (τιμάρημο) των αμέσως προηγούμενων δώδεκα (12) μηνών, όπως αυτός θα ανακοινώνεται από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος.

8.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο/οι υποψήφιος/οι στον/στους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση οφείλει/ουν να υποβάλλει/ουν εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ανακοίνωσης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (ΦΕΚ Α' 290), σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται από το νόμο:

1. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης **του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι **κατά την ημερομηνία της άνω ανακοίνωσης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου** ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω ανακοίνωσης.

ΑΡΘΡΟ 9 : ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να αποδείξει με ποινή αποκλεισμού την ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του τον παρακάτω πίνακα με τα κυριότερα έργα που έχει εκτελέσει τα δέκα (10) προηγούμενα έτη ή εκτελεί, με αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας διακήρυξης. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο εκτέλεσης εργασιών που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου αναδόχου, και όχι η σχετική σύμβαση ανάθεσης:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

A/A	Πελάτης (Επωνυμία-Διεύθυνση- τηλέφωνο--Fax)	Σύντομη Περιγραφή Εργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Εργου	Τόπος Παροχής Υπηρεσιών	Προϋπο- λογισμός	Παρούσα Φάση*- Παρατηρήσεις

* Παρούσα Φάση»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να αποδείξει με ποινή αποκλεισμού την ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του αποδεικτικά στοιχεία και έγγραφα, που αποδεικνύουν τις ειδικές γνώσεις και την εξειδίκευση προσωπικού στη συντήρηση εξοπλισμού ταχείας πρωτοτυποποίησης με έμφαση στα μηχανήματα **Stratasys**.

Τα ανωτέρω έγγραφα θα πρέπει να τοποθετηθούν στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 10 : ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

ΑΡΘΡΟ 11 : ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές πρέπει:

1. Να είναι δακτυλογραφημένες και να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους και τα συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
2. Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και να φέρουν τη σφραγίδα και την υπογραφή του υποψηφίου σε κάθε σελίδα της προσφοράς τους.

ΑΡΘΡΟ 12 : ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά.

Οι προσφορές όσων επιθυμούν να μετέχουν στον διαγωνισμό, μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας, στην παρακάτω διεύθυνση, μέχρι τις **2 Νοεμβρίου 2011**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **15:00** και θα έχουν την κάτωθι μορφή :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ
«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: ΕΛΕ_2011_3730/28.09.2011
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ- ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ 1, 84100 ΣΥΡΟΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : 3 Νοεμβρίου 2011

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίτυπα. Το ένα αντίτυπο φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κι αυτό θα είναι επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξάσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προμηθευτή, και τίθεται στην κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς.

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δε λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 13 : ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού, τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και τα έγγραφα, που αποδεικνύουν ότι οι διαγωνιζόμενοι πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής».

Τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά».

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Και οι τρεις φάκελοι φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Πιο συγκεκριμένα οι τρεις (3) φάκελοι πρέπει να περιέχουν τα εξής στοιχεία:

A. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου, ο οποίος περιέχει τα απαιτούμενα έγγραφα των άρθρων 8.1 και 9 της παρούσας.

B. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου, στην οποία τοποθετούνται τα τεχνικά στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη. Συγκεκριμένα θα περιέχει τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος Α'.

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνυποψήφιους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνυποψήφιοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του υποψηφίου.

Γ. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου σφραγισμένου κυρίως φακέλου, στον οποίο τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς υποψήφιου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη. Πιο συγκεκριμένα θα περιέχει συμπληρωμένο τον Πίνακα του Παραρτήματος Β'.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

- ο ένα (1) πρωτότυπο
- ο ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Τεχνική Προσφορά

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Οικονομική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά τοποθετημένες μέσα στον κυρίως φάκελο θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται, επί ποινή αποκλεισμού, ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον υποψήφιο ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της Παροχής Υπηρεσίας, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κ.λ.π. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 14 : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες τουλάχιστον, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός

Λογαριασμός Έρευνας, πριν την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την παρούσα διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/10.07.2007).

Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 15 : ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων.

ΑΡΘΡΟ 16: ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ. Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου - Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους, στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι, υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που κρίνεται συμφερότερη για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

ΑΡΘΡΟ 17 : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, παρουσία των προμηθευτών ή τυχόν νομίμων εκπροσώπων τους, αν αυτοί το επιθυμούν.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Στάδιο 1: Αποσφράγιση ενιαίου Κυρίως Φακέλου και του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής και έλεγχος αυτών.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει, από την Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων διαγωνισμού, κατά την σειρά της επίδοσης, η αποσφράγιση των ενιαίων κυρίως φακέλων των προσφορών και του επιμέρους φακέλου

δικαιολογητικών συμμετοχής. Ακολουθεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών και των στοιχείων συμμετοχής που περιέχει ο επιμέρους φάκελος και αναγράφονται στα πρακτικά, περιληπτικά, τα έγγραφα που περιέχονται. Οι προσφορές και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό αριθμούνται και μονογράφονται και σφραγίζονται σε κάθε φύλλο και συνολικά απ' όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων διαγωνισμού.

Οι δύο σφραγισμένοι επιμέρους φάκελοι, που βρίσκονται μέσα στον ενιαίο κυρίως κλειστό φάκελο και περιέχουν την τεχνική και την οικονομική προσφορά αντίστοιχα, παραμένουν σφραγισμένοι, αναγράφεται δε πάνω σε αυτούς ο αύξων αριθμός του ανοικτού φακέλου.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τις προσφέρουσες εταιρείες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει γι' αυτούς που αποκλείονται.

Σε περίπτωση που κατά το 1^ο στάδιο της διαδικασίας (αποσφράγιση κυρίων φακέλων και φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής) απορριφθεί κάποιος από τους συμμετέχοντες τότε η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό και εισηγείται ανάλογα στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας και η διαδικασία του 2^{ου} σταδίου (αποσφράγιση/έλεγχος/αξιολόγηση τεχνικών προσφορών) πραγματοποιείται μετά την απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας σε μέρα και ώρα που θα οριστεί. Σε περίπτωση που όλοι οι συμμετέχοντες κρίνονται αποδεκτοί κατά το 1^ο στάδιο τότε η Επιτροπή δύναται να συνεχίσει την ίδια μέρα στο 2^ο στάδιο της διαδικασίας.

Στάδιο 2: Αποσφράγιση φακέλου τεχνικής προσφοράς και έλεγχος / αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου, και εφόσον δεν έχει απορριφθεί κανείς από τους συμμετέχοντες υποψήφιους αναδόχους, την ίδια μέρα, η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού αποσφραγίζει σε ανοικτή συνεδρίαση τους επιμέρους φακέλους Τεχνικής Προσφοράς αυτών, με την σειρά αριθμήσεως τους και αφού προηγουμένως δείξει ότι δεν παραβιάστηκε η αποσφράγιση τους και μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενά τους. Στην συνέχεια, συντάσσει πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

Ο επιμέρους φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αναγράφεται δε πάνω σε αυτούς ο αύξων αριθμός του ανοικτού φακέλου και μονογράφονται, προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία που θα καθοριστεί από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού και του Γραφείου Διενέργειας Διαγωνισμών & Ανάθεσης / Παρακολούθησης Συμβάσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συνέρχεται σε συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις και αφού λάβει υπόψη του :

- Τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Τις προσφορές που έγιναν τελικά αποδεκτές.
- Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών, τη βασική βαθμολογία με τους συντελεστές βαρύτητας όπως αυτά καθορίζονται στο 17.2 της παρούσης,

προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού ελέγχει το περιεχόμενο των επιμέρους φακέλων Τεχνικής Προσφοράς για όλες τις προσφορές που έχουν φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, για να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και καταχωρεί σε σχετικό πρακτικό της, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της. Τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Απορρίπτεται ως απαράδεκτη η προσφορά στο στάδιο ελέγχου του φακέλου τεχνικής προσφοράς που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού:

- Είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους του τεύχους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές ή δεν ικανοποιεί τις απαιτήσεις που χαρακτηρίζονται σαν απαραίτατοι όροι ή σαν απαιτήσεις επί ποινή αποκλεισμού.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να μεταβάλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό και εισηγείται ανάλογα στο αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας. Στο πρακτικό περιλαμβάνεται για κάθε προσφορά η αξιολόγηση της και επιπλέον για κάθε κριτήριο, ο βαθμός της Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο συντελεστής βαρύτητας και ο βαθμός κάθε ομάδας κριτηρίων, καθώς και η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς. Στο ίδιο πρακτικό καταχωρούνται και τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτές, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές, οι ακριβείς λόγοι απόρριψης.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Στάδιο 3 Αποσφράγιση επιμέρους φακέλου οικονομικής προσφοράς και έλεγχος / αξιολόγηση οικονομικών προσφορών – τελική αξιολόγηση / κατάταξη προσφορών

Το Γραφείο Διενέργειας Διαγωνισμών & Ανάθεσης /Παρακολούθησης Συμβάσεων ορίζει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους υποψηφίους, των οποίων οι προσφορές δεν αποκλείστηκαν στα προηγούμενα στάδια με σχετική ανακοίνωση που θα τους κοινοποιήσει εγγράφως δύο (2) εργάσιμες ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η αποσφράγιση των επιμέρους φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιούνται και τα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι υποψήφιοι σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων στο προηγούμενο στάδιο, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους υποψηφίους.

Για την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής, η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών. Η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού καταχωρεί σε σχετικό πρακτικό της τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης και των οικονομικών προσφορών, υπολογίζει τον λόγο των προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17.2. της παρούσας και συντάσσει πρακτικό με Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης Προσφορών ανά υπηρεσία συντήρησης μηχανήματος.

Μετά την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης, θα διαβιβάσει στο Γραφείο Διενέργειας Διαγωνισμών & Ανάθεσης /Παρακολούθησης Συμβάσεων το πρακτικό της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας αξιολόγησης από το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας καθώς και την πρόταση της, για τον/τους υποψήφιο/ους στο αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

Το Γραφείο Διενέργειας Διαγωνισμών & Ανάθεσης /Παρακολούθησης Συμβάσεων κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας στους υποψηφίους, οι οποίοι δεν έχουν αποκλειστεί στο παρόν στάδιο. Σε αυτόν/ αυτούς που πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, οφείλει/ ουν να υποβάλει/ουν σε σφραγισμένο φάκελο τα δικαιολογητικά του άρθρου 8.2. της παρούσας διακήρυξης.

17.1 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών σύμφωνα με τους πίνακες "Κριτηρίων αξιολόγησης και συντελεστών", όπως αυτοί προσδιορίζονται στη συνέχεια της παρούσας. Οι ομάδες κριτηρίων, τα επιμέρους κριτήρια αξιολόγησης κάθε ομάδας και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας έχουν ως εξής:

Ομάδες κριτηρίων –Κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης

ΟΜΑΔΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A.1	Δυνατότητα παροχής και χρήσης γνήσιων ανταλλακτικών με συνοδευόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας	30%
A.2	Δυνατότητα δωρεάν παροχής αναβαθμισμένων εκδόσεων του συνοδευόμενου λογισμικού των μηχανημάτων	20%
A.3	Δυνατότητα άμεσης (μικρότερης των δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών) επιτόπιας αποκατάσταση των βλαβών	20%
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α΄		70%
ΟΜΑΔΑ Β΄: ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
B.1	Γενική υποδομή του αναδόχου	10%
B.2	Μεθοδολογική προσέγγιση αποκατάστασης βλαβών και εξασφάλισης της ποιοτικής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών	20%
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β΄		30%

17.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη Προσφορά.

Η κατάταξη των προσφορών γίνεται, κατά φθίνουσα σειρά με βάση τον λόγο Β/Κ. Συμπερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο λόγο Β/Κ, όπου Β η συνολική βαθμολογία της προσφοράς και Κ το συνολικό κόστος της προσφοράς.

Προσφορές που τελικά υπολογίζονται να έχουν ίσους λόγους Β/Κ, θεωρούνται ως ίσες. Σε περίπτωση ισοβαθμίας όταν ο ίδιος λόγος Β/Κ αντιστοιχεί σε περισσότερες από μία προσφορές, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής Βαθμολογίας.

Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως προμηθευτής, ο πρώτος σε κατάταξη υποψήφιος.

17.3. Υπολογισμός βαθμού Β (Τεχνική αξιολόγηση)

Ο βαθμός Β της τεχνικής αξιολόγησης ορίζεται από τον τύπο $B = \sum (\beta_i * \sigma_i)$, δηλαδή είναι το άθροισμα των βαθμών των επιμέρους στοιχείων κάθε ομάδας ή υποομάδας κριτηρίων αξιολόγησης (β_i), επί τους

αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας (σί). Τα βί και σί ορίζονται στον Πίνακα της επόμενης παραγράφου (Ομάδες κριτηρίων – κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης).

Όλα τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων βαθμολόγησης βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτητοι όροι. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί την βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία της κάθε ομάδας είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως και 110 βαθμούς.

ΑΡΘΡΟ 18 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

18.1. Κατακύρωση Διαγωνισμού

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού/ών που πρόκειται να γίνει η κατακύρωση προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο τα δικαιολογητικά του άρθρου 8.2, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Το Γραφείο Διενέργειας Διαγωνισμών & Ανάθεσης /Παρακολούθησης Συμβάσεων ορίζει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του/ των φακέλου/ων δικαιολογητικών και ενημερώνει σχετικά τους υποψηφίους που δικαιούνται να παρευρίσκονται, με σχετική ανακοίνωση που θα τους κοινοποιήσει εγγράφως δύο (2) εργάσιμες ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση των δικαιολογητικών γίνεται στον ίδιο χώρο που πραγματοποιούνται και τα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι υποψήφιοι που δικαιούνται να παρευρίσκονται σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού.

Μετά την ολοκλήρωση της αποσφράγισης των δικαιολογητικών η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα διαβιβάσει στο Γραφείο Διενέργειας Διαγωνισμών & Ανάθεσης /Παρακολούθησης Συμβάσεων το πρακτικό της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας αξιολόγησης από το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας καθώς και την πρόταση της, για τον/τους υποψήφιο/ους στο αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

Όταν ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, η κατακύρωση γίνεται υποψήφιο, που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Στην περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει εγκαίρως ένα ή περισσότερα από τα ως άνω δικαιολογητικά ή έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο κ.ο.κ. Αν κανένας από τους υποψηφίους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ακυρώνεται.

18.2. Ανακοίνωση Κατακύρωσης – Ανάθεσης – Υπογραφή Σύμβασης

Στον/ους υποψήφιο/ους, στον/ους οποίο/ους έγινε κατακύρωση του έργου, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση. Η ανακοίνωση περιλαμβάνει επίσης τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- Περιγραφή εργασιών.
- Την τιμή.
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης.
- Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.
- Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο/οι υποψήφιος/οι, στον/ους οποίο/ους κατακυρώθηκε η υπηρεσία ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του/των μηχανημάτων (εξοπλισμού) Ταχείας Προτυποποίησης, υποχρεούνται να

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

Έργο 1520 «Ανάπτυξη του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων δια της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ»

προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό ανάδοχο.

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 19 : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι προσφυγές ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών κατά αποφάσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας διέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 118/Α/10.07.2007).

ΑΡΘΡΟ 20: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της αποζημίωσης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα γίνει σε δύο ισόποσες δόσεις, οι οποίες θα καταβάλλονται μετά το πέρας των προγραμματισμένων εξαμηνιαίων ελέγχων συντήρησης και αφού προηγηθεί βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών, για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, από την αρμόδια επιτροπή.

Η καταβολή θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν θα ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του/των αναδόχου/ων, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον/τους ανάδοχο/ους.

Τον εκάστοτε ανάδοχο δεν βαρύνει καμία κράτηση πλην της παρακράτησης του αναλογούντος φόρου που επιβάλλεται επί της καθαρής (προ Φ.Π.Α.) δαπάνης (άρθρο 24 του Ν. 2198/94). Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 21 : ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του εκάστοτε αναδόχου θα γίνεται για κάθε μηχανήμα χωριστά από μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, που εξουσιοδοτείται από την τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης του εξοπλισμού και η οποία συγκροτείται με απόφαση του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας. Το μέλος αυτό της Επιτροπής εισηγείται στην Επιτροπή Παραλαβής την παραλαβή ή όχι του έργου του αναδόχου, με την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης- μη παραλαβής των εργασιών και παραπέμπει το θέμα στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας αποφασίζει κατά πρώτον είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή οτιδήποτε άλλο κρίνει σε πλαίσια των αρμοδιοτήτων του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του/των μηχανημάτων (εξοπλισμού) Ταχείας Πρωτοτυποποίησης, την οποία ανέλαβε ο ανάδοχος και δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Αντισυμβατική ενδεικτικά λογίζεται η συμπεριφορά του αναδόχου εφόσον: α) δεν ανταποκρίνεται στις προϋποθέσεις που το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θέτει με την παρούσα, β) δεν είναι συνεπής στις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη υποχρεώσεις του αναδόχου, γ) η ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών του κρίνεται απαράδεκτη, ελλιπής, κλπ.

ΑΡΘΡΟ 22 : ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η συντήρηση και η τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, όσα θα περιληφθούν στη σύμβαση και τις επί μέρους εντολές- οδηγίες του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων και τις διατάξεις περί διαδικασιών σύναψης συμβάσεων του δημοσίου.

Επίσης το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, μετά από πρόταση της Επιτροπής παρακολούθησης-παραλαβής και απόφαση του.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

Έργο 1520 «Ανάπτυξη του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων δια της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ»

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Συγκεκριμένα, για την αποκατάσταση της ζημιάς ή βλάβης, που θα προκληθεί από την πλημμελή εκτέλεση του έργου ελέγχου – συντήρησης - επίβλεψης – αποκατάστασης των αναφερόμενων στην παρούσα, μηχανημάτων, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο, από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας, αντίστοιχου ποσού ποινική ρήτρα, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από το συμβατικό τίμημα. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου.

Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας (προς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας) ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 0,5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας για την πρώτη μέρα διακοπής και 1% για τις υπόλοιπες.

Στην ανωτέρω περίπτωση το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, να προβεί σε απευθείας ανάθεση (με ελεύθερη τιμή) των σχετικών εργασιών σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπτωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωση για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

ΑΡΘΡΟ 23 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης, ο εκάστοτε ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το Τμήμα Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης. Η επίβλεψη της ακριβούς και ποιοτικής τήρησης των όρων της σύμβασης θα ανατεθεί σε τριμελή επιτροπή με απόφαση του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας. Από την ίδια επιτροπή αξιολογείται και η συνεργασία του αναδόχου με την υπηρεσία, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να παρακολουθεί την εξέλιξη της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης του/των μηχανημάτων (εξοπλισμού) Ταχείας Πρωτοτυποποίησης σε όλα τα στάδια.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

ΑΡΘΡΟ 24 : ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

ΑΡΘΡΟ 25 : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου - Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΑΡΘΡΟ 26: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Έλεγχοι Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται επιτόπιους ελέγχους από την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).

Επισυνάπτονται :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας διακήρυξης.

Καθηγήτρια

Αγγελική Δημητρακοπούλου

Αντιπρύτανης Έρευνας και Στρατηγικού Σχεδιασμού

Πανεπιστημίου Αιγαίου

Πρόεδρος Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

I. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

I.A. ΓΕΝΙΚΑ

Για τη συντήρηση – τεχνική υποστήριξη, που περιγράφονται στο παρόν Παράρτημα Α', απαιτείται ο ανάδοχος να αποκαταστήσει άμεσα οποιαδήποτε βλάβη προκύψει στο υλικό και στο λογισμικό (hardware και software) των μηχανημάτων, που περιγράφονται στο άρθρο I.B, συνολικά ή ξεχωριστά για κάθε ένα από αυτά. Συγκεκριμένα ο ανάδοχος υποχρεούται να καλύψει όλα τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και διατροφής του τεχνικού προσωπικού που θα αποστείλει για την αποκατάσταση των βλαβών, όσο και το κόστος των ανταλλακτικών, που θα απαιτούνται κάθε φορά, σύμφωνα με τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει το δικαίωμα να καταθέσει προσφορά για τη συντήρηση – τεχνική υποστήριξη είτε του ενός από τα δύο ή και των δύο μηχανημάτων που περιγράφονται στο άρθρο I.B.

Ο ανάδοχος για την εκτέλεση των παρακάτω εργασιών οφείλει με δικά του έξοδα να προσέλθει στο Τμήμα Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να αποκαταστήσει αμελλητί οποιαδήποτε βλάβη του εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένου και βλάβης ή δυσλειτουργίας ως αποτέλεσμα λάθους του ιδίου. Η επιτόπια αποκατάσταση των βλαβών δεν μπορεί να ξεπερνάει χρονικά τις δέκα πέντε (15) ημερολογιακές μέρες. Σε αντίθετη περίπτωση το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας θα κινήσει τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Άρθρο 21 της παρούσης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη αναφερθεί εντός του συμβατικού χρόνου ακόμη και αν το χρονικό διάστημα για την αποκατάσταση της βλάβης υπερβαίνει την περίοδο της σύμβασης.

I.B. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

A. Η συντήρηση – τεχνική υποστήριξη αφορά τα κάτωθι δύο (2) μηχανήματα, για τα οποία ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης μεμονωμένα ή συνολικά:

1. Dimension Stratasys P0518

Model Υλικό: υλικό ABS *plus* σε χρώματα white, olive green, fluorescent yellow
Support Υλικό: Breakable Support Technology (BST)
Μέγεθος αντικειμένου κατασκευής: 203 x 203 x 305 mm (8 x 8 x 12 in.)
Πάχος κάθε επιπέδου κατασκευής (layer thickness): 178 mm (.007 in.) or .254 mm (.010 in.)
Συμβατότητα με τα λογισμικά: Windows® XP / Windows Vista®
Δικτυακή συνδεσιμότητα: Ethernet TCP/IP 10/100Base-T
Μέγεθος και βάρος: 686 x 914 x 1041 mm (27 x 36 x 41 in.) 136 kg (300 lbs.)
Τροφοδοσία: 220-240 VAC 50/60 Hz, minimum 7A dedicated circuit.
Λειτουργικό λογισμικό: Stratasysversion 33
Συνοδευόμενο λογισμικό σταθμών εργασίας: catalystv33

2. ProdigyPlusStratasysP1388

Model Υλικό: υλικό ABS *plus* σε χρώματα white, olive green, fluorescent yellow
Support Υλικό: Soluble Support Technology (SST)
Μέγεθος αντικειμένου κατασκευής: 203 x 203 x 305 mm (8 x 8 x 12 in.)
Πάχος κάθε επιπέδου κατασκευής (layer thickness): .178 mm (.007 in.) or .254 mm (.010 in.)
Συμβατότητα με τα λογισμικά: Windows® XP / Windows Vista®
Δικτυακή συνδεσιμότητα: Ethernet TCP/IP 10/100Base-T
Μέγεθος και βάρος: 686 x 914 x 1041 mm (27 x 36 x 41 in.) 136 kg (300 lbs.)
Τροφοδοσία: 220-240 VAC 50/60 Hz, minimum 7A dedicated circuit.
Λειτουργικό λογισμικό: Stratasysversion 5.0
Συνοδευόμενο λογισμικό σταθμών εργασίας: Insightv2.5

B. Οι εργασίες περιλαμβάνουν:

1. Την επιτόπια αποκατάσταση πάσης φύσεως βλάβης συμπεριλαμβανομένων των μηχανικών, ηλεκτρικών, ηλεκτρονικών και λογισμικών μερών των μηχανημάτων, εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ
Έργο 1520 «Ανάπτυξη του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων δια της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ»

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

- 2.** Την εξ αποστάσεως παροχή τεχνικής υποστήριξης εντός τριών (3) ωρών από την ειδοποίησή του αναδόχου με οποιονδήποτε τρόπο (ώρα κλήσης στο τηλέφωνο ή με e-mail ή με τηλεομοιοτυπία) (εκτός επισήμων αργιών)¹.
- 3.** Τον έλεγχο και συντήρηση των μηχανημάτων σε εξαμηνιαία βάση συμπεριλαμβανομένου και της δωρεάν παροχής αναβαθμισμένων εκδόσεων για το συνοδευόμενο λογισμικό.

¹ Ως αργίες θεωρούνται η περίοδος των Χριστουγέννων και του Πάσχα, 30 Ιανουαρίου, Καθαρή Δευτέρα, 25 Μαρτίου, 1^η Μαΐου, Αγίου Πνεύματος, εβδομάδα του Δεκαπενταύγουστου, 28 Οκτωβρίου, 17 Νοεμβρίου και 6 Δεκεμβρίου.

I.Δ. ΕΙΔΙΚΑ

Η **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** θα κατατεθεί σε χωριστό φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο και θα περιλαμβάνει τα εξής:

1. Στοιχεία που θα αποδεικνύουν την ικανότητα και την πείρα συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των συγκεκριμένου εξοπλισμού, όπως βεβαιώσεις άλλων φορέων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. κ.ά.
2. Συστατική επιστολή καλής συνεργασίας και ανταπόκριση στις συμβατικές υποχρεώσεις με άλλους φορείς (αντίγραφα σχετικών συμβάσεων).
3. Περιγραφή της διαδικασίας με την οποία σκοπεύει να εκτελέσει τις ζητούμενες υπηρεσίες καθώς και του τρόπου εξασφάλισης της ποιοτικής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών και κάθε άλλο στοιχείο που απαιτεί η παρούσα διακήρυξη.

Στην τεχνική προσφορά πρέπει να αναφέρονται οι τυχόν επιπλέον υπηρεσίες που θα προσφέρονται.

II. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο ανάδοχος θα απασχολείται αποκλειστικά και μόνο για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συγκεκριμένου εξοπλισμού και σε καμία περίπτωση σε εργασίες που δεν θα αφορούν αυτόν.
2. Οι σχετικές εντολές θα δίδονται από την αρμόδια υπηρεσία (Τμήμα), επίσης τυχόν αλλαγές θα γίνονται με έγγραφη άδεια του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
3. Οι διαδικασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα καθορίζονται αποκλειστικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης. Κατά την περίοδο της σύμβασης, θα πρέπει να έχουν διεξαχθεί όλοι οι έλεγχοι, δοκιμές και λοιπές εργασίες, που απαιτούνται για την ασφαλή και καλή λειτουργία του συγκεκριμένου εξοπλισμού.
4. Οι διαδικασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης δε θα γίνονται δημόσια γνωστές, ούτε θα κοινοποιούνται ή θα κοινολογούνται στο υπόλοιπο προσωπικό του αναδόχου, παρά μόνο σε εκείνο που κρίνεται απολύτως απαραίτητο για να αναλάβει την υλοποίησή τους ύστερα από συνεννόηση με τα αρμόδια και υπεύθυνα στελέχη του αναδόχου.

III. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η εν γένει συντήρηση και τεχνική υποστήριξη θα γίνεται στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, των αποφάσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας και των επιμέρους οδηγιών της αρμόδιας για τον έλεγχο του έργου, Επιτροπής του Πανεπιστημίου Αιγαίου και αναλυτικά έχουν ως εξής:

1. Ο ανάδοχος πρέπει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο ή στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
2. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενήσει σε αυτόν, στις εγκαταστάσεις, στο προσωπικό του ή στους τρίτους και αποδεδειγμένα θα οφείλεται σε αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου κατά την άσκηση των καθηκόντων του, όπως καθορίζονται και περιγράφονται ειδικότερα στο παρόν Παράρτημα Α και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης αυτής.
3. Ο ανάδοχος θα τηρεί και θα ενημερώνει το Βιβλιάριο Συντηρήσεως και Επιθεωρήσεων Εγκαταστάσεων με όλες τις ενέργειές του και θα υπογράφεται τούτο και από το Πανεπιστήμιο.
4. Ο ανάδοχος θα τηρεί και θα ενημερώνει «Ημερολόγιο» όπου θα καταχωρούνται ανά πάσα στιγμή όλα τα συμβάντα σχετικά με τη συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη του αναφερόμενου ως άνω εξοπλισμού, θα ενημερώνεται δε η αρμόδια υπηρεσία (Τμήμα) του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
5. Η φύση, οι συνθήκες και καταστάσεις των καθηκόντων του μπορεί να τον υποχρεώνουν να αναλαμβάνει την πρωτοβουλία λήψεως αποφάσεων και ανάληψης ταχέως ενεργειών με δική του ευθύνη. Για τους λόγους αυτούς πρέπει να είναι πάντοτε ενήμερος των ειδικών καθηκόντων του, ώστε να μπορεί να αντιμετωπίζει αποκλειστικά τέτοια θέματα.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί τις εργασίες καθώς και οποιαδήποτε άλλη συναφή προς αυτές εργασία, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ακώλυτη και αποδοτική λειτουργία του εξοπλισμού.
7. Υποχρεούται να συμπληρώνει και να υποβάλει τα καθορισμένα έγγραφα και εκθέσεις στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

- 8.** Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις εργασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των μηχανημάτων που βρίσκονται στην Πανεπιστημιακή Μονάδα Σύρου, στην Ερμούπολη Σύρου χωρίς να παρακωλύεται η απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού ή οποτεδήποτε παραστεί ανάγκη και ζητηθεί από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Οι εργασίες περιλαμβάνουν τη συντήρηση-αποκατάσταση βλαβών και γενικά την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού. Στη συντήρηση δεν περιλαμβάνονται δαπάνες αποκατάστασης βλαβών εξαιτίας βανδαλισμού, φυσικών καταστροφών (σεισμού, πλημμυρών).

Επίσης, η συντήρηση και η τεχνική υποστήριξη ενδέχεται να τροποποιηθούν σε έκτακτες κατά την κρίση του Πανεπιστημίου περιπτώσεις, μετά από γραπτή γνωστοποίηση προς τον ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ :

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟ ΦΠΑ)	ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΜΕ ΦΠΑ)
<i>(Περιγραφή του προς συντήρηση μηχανήματος – συμπληρώνεται από τον υποψήφιο)</i>		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ Ή ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

Στη Μυτιλήνη, σήμερα 2011, μεταξύ των συμβαλλομένων, αφενός μεν του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας που εδρεύει στη Μυτιλήνη (Λόφος Πανεπιστημίου – Κτήριο Διοίκησης) με Α.Φ.Μ.: 090264862, Δ.Ο.Υ. Μυτιλήνης και νόμιμα εκπροσωπείται, α) από την Πρόεδρό του, Αντιπρύτανη Έρευνας και Στρατηγικού Σχεδιασμού, Καθηγήτρια κα Αγγελική Δημητρακοπούλου, β) τον Καθηγητή κ. Ιωάννη Δαρζέντα, Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος 1520 «Ανάπτυξη του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων δια της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ» και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία, που νόμιμα εκπροσωπείται από Τ.Ν..... με Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, συμφωνήθηκαν και αμοιβαίως έγιναν αποδεκτά όσα ακολουθούν:

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας προκήρυξε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εξοπλισμού ταχείας πρωτοτυποποίησης της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου (Απόφαση Εδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Αιγαίου 51/11.04.2011, Θέμα 13.χii), προϋπολογισμού δαπάνης των οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Ο πρόχειρος διαγωνισμός με αριθ. πρωτ. ΕΛΕ_2011_3730/28.09.2011 διεξήχθη κανονικά στις **3 Νοεμβρίου 2011**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **12:00 π.μ.** στην Αίθουσα Συνελεύσεων του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων (κτίριο 1^{ου} Γυμνασίου Σύρου, Κωνσταντινουπόλεως 2) στην Ερμούπολη Σύρου.

Κατατέθηκαν (.....) προσφορές σύμφωνα με τον πιο κάτω πίνακα :

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
1			
2			
3			

Με απόφαση του Πανεπιστημίου Αιγαίου - Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας (Συνεδρίαση ../.....2011 θέμα), η ετήσια συντήρηση και η τεχνική υποστήριξη του ή των μηχανημάτων (εξοπλισμού) ταχείας πρωτοτυποποίησης της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου (*συμπληρώνεται ανάλογα*) κατακυρώθηκε στην εταιρεία με την επωνυμία «.....», έναντι του ποσού των ευρώ και..... λεπτών (.....,.....€), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους που στο εξής θα καλείται στην παρούσα «Πανεπιστήμιο Αιγαίου - Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας», αναθέτει στον δεύτερο, ο οποίος στο εξής θα καλείται στην παρούσα «ανάδοχος», την ετήσια συντήρηση και τεχνική υποστήριξη εξοπλισμού ταχείας πρωτοτυποποίησης της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου, όπως αυτή αναγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης και αυτός την αναλαμβάνει με τους πιο κάτω όρους :

1. Αντικείμενο - Τρόπος Παροχής Υπηρεσιών -Τεχνικές προδιαγραφές

1.1. Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης προσδιορίζεται αναλυτικά ως προς την ποιότητα, και την ποσότητα, από την με αριθ. πρωτ. ΕΛΕ_2011_3730/28.09.2011 διακήρυξη και την με αριθ. πρωτ./..... προσφορά του αναδόχου, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1.2. Ο ανάδοχος εκτελεί τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των κάτωθι μηχανημάτων *(συμπληρώνεται ανάλογα)*:

1. Dimension Stratasys P0518

Model Υλικό: υλικό ABS *plus* σε χρώματα white, olive green, fluorescent yellow

Support Υλικό: Breakable Support Technology (BST)

Μέγεθος αντικειμένου κατασκευής: 203 x 203 x 305 mm (8 x 8 x 12 in.)

Πάχος κάθε επιπέδου κατασκευής (layer thickness): 178 mm (.007 in.) or .254 mm (.010 in.)

Συμβατότητα με τα λογισμικά: Windows® XP / Windows Vista®

Δικτυακή συνδεσιμότητα: Ethernet TCP/IP 10/100Base-T

Μέγεθος και βάρος: 686 x 914 x 1041 mm (27 x 36 x 41 in.) 136 kg (300 lbs.)

Τροφοδοσία: 220-240 VAC 50/60 Hz, minimum 7A dedicated circuit.

Λειτουργικό λογισμικό: Stratasysversion 33

Συνοδευόμενο λογισμικό σταθμών εργασίας: catalystv33

2. ProdigyPlus Stratasys P1388

Model Υλικό: υλικό ABS *plus* σε χρώματα white, olive green, fluorescent yellow

Support Υλικό: Soluble Support Technology (SST)

Μέγεθος αντικειμένου κατασκευής: 203 x 203 x 305 mm (8 x 8 x 12 in.)

Πάχος κάθε επιπέδου κατασκευής (layer thickness): .178 mm (.007 in.) or .254 mm (.010 in.)

Συμβατότητα με τα λογισμικά: Windows® XP / Windows Vista®

Δικτυακή συνδεσιμότητα: Ethernet TCP/IP 10/100Base-T

Μέγεθος και βάρος: 686 x 914 x 1041 mm (27 x 36 x 41 in.) 136 kg (300 lbs.)

Τροφοδοσία: 220-240 VAC 50/60 Hz, minimum 7A dedicated circuit.

Λειτουργικό λογισμικό: Stratasysversion 5.0

Συνοδευόμενο λογισμικό σταθμών εργασίας: Insightv2.5

Για τη συντήρηση – τεχνική υποστήριξη, απαιτείται ο ανάδοχος να αποκαταστήσει άμεσα οποιαδήποτε βλάβη προκύψει στο υλικό και στο λογισμικό (hardware και software) των ανωτέρω μηχανημάτων, *(συμπληρώνεται ανάλογα)*. Συγκεκριμένα ο ανάδοχος υποχρεούται να καλύψει όλα τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και διατροφής του τεχνικού προσωπικού που θα αποστείλει για την αποκατάσταση των βλαβών, όσο και το κόστος των ανταλλακτικών, που θα απαιτούνται κάθε φορά, σύμφωνα με τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης οφείλει με δικά του έξοδα να προσέλθει στο Τμήμα Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να αποκαταστήσει αμελλητί οποιαδήποτε βλάβη του εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένου και βλάβης ή δυσλειτουργίας ως αποτέλεσμα λάθους του ιδίου. Η επιτόπια αποκατάσταση των βλαβών δεν μπορεί να ξεπερνάει χρονικά τις δέκα πέντε (15) ημερολογιακές μέρες. Σε αντίθετη περίπτωση το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας θα κινηήσει τις διαδικασίες κυρώσεων που αναφέρονται στο Άρθρο 4 της παρούσης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη αναφερθεί εντός του συμβατικού χρόνου ακόμη και αν το χρονικό διάστημα για την αποκατάσταση της βλάβης υπερβαίνει την περίοδο της παρούσας σύμβασης.

2. Οικονομικό Αντικείμενο - Διάρκεια σύμβασης

2.1. Το οικονομικό αντικείμενο των εργασιών της σύμβασης για το συνολικό διάστημα ισχύος της, είναι συνολικής αξίας€ (.....ευρώ), συμπεριλαμβανομένου στο παραπάνω ποσό και του αναλογούντος Φ.Π.Α., ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των (.....€), που θα καταβληθεί από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

2.2. Η σύμβαση έχει ετήσια διάρκεια από την υπογραφή της, με δυνατότητα ανανέωσης για ένα επιπλέον (1) έτος. Το τίμημα της ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του/των μηχανημάτων θα αναπροσαρμόζεται ετησίως. Η αναπροσαρμογή του θα συμφωνείται από κοινού μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας και του υποψηφίου μετά από σχετική εισήγηση του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων, σύμφωνα με τον ετήσιο δείκτη τιμών (τιμάρθρο) των αμέσως προηγούμενων δώδεκα (12) μηνών, όπως αυτός θα ανακοινώνεται από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος.

3. Εργασίες Συντήρησης

3.1. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις εργασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των μηχανημάτων που βρίσκονται στην Πανεπιστημιακή Μονάδα Σύρου, στην Ερμούπολη Σύρου χωρίς να παρακωλύεται η απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού ή οποτεδήποτε παραστεί ανάγκη και ζητηθεί από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Οι εργασίες περιλαμβάνουν την συντήρηση - αποκατάσταση βλαβών και γενικά την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού. Στη συντήρηση δεν περιλαμβάνονται δαπάνες αποκατάστασης βλαβών εξαιτίας βανδαλισμού, φυσικών καταστροφών (σεισμού, πλημμυρών).

3.2. Οι εργασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης περιλαμβάνουν:

3.2.1. Την επιτόπια αποκατάσταση πάσης φύσεως βλάβης συμπεριλαμβανομένων των μηχανικών, ηλεκτρικών, ηλεκτρονικών και λογισμικών μερών των μηχανημάτων, εντός ημερολογιακών ημερών (*συμπληρώνεται αναλόγως*)

3.2.2. Την εξ' αποστάσεως παροχή τεχνικής υποστήριξης εντός τριών (3) ωρών από την ειδοποίησή του αναδόχου με οποιονδήποτε τρόπο (ώρα κλήσης στο τηλέφωνο ή με e-mail ή με τηλεομοιοτυπία) (εκτός επισήμων αργιών)¹.

3.2.3. Τον έλεγχο και συντήρηση των μηχανημάτων σε εξαμηνιαία βάση συμπεριλαμβανομένου και της παροχής αναβαθμισμένων εκδόσεων για το συνοδευόμενο λογισμικό.

Ο τόπος παροχής υπηρεσιών ενδέχεται να τροποποιηθεί σε έκτακτες (μετεγκατάσταση εξοπλισμού) κατά την κρίση του Πανεπιστημίου Αιγαίου, μετά από γραπτή γνωστοποίηση προς τον ανάδοχο. Επίσης, η συντήρηση και η τεχνική υποστήριξη ενδέχεται να τροποποιηθούν σε έκτακτες κατά την κρίση του Πανεπιστημίου περιπτώσεις, μετά από γραπτή γνωστοποίηση προς τον ανάδοχο.

¹ Ως αργίες θεωρούνται η περίοδος των Χριστουγέννων και του Πάσχα, 30 Ιανουαρίου, Καθαρή Δευτέρα, 25 Μαρτίου, 1^η Μαΐου, Αγίου Πνεύματος, εβδομάδα του Δεκαπενταύγουστου, 28 Οκτωβρίου, 17 Νοεμβρίου και 6 Δεκεμβρίου.

4. Κυρώσεις -Ποινικές Ρήτρες- Εκπτώσεις

4.1. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης - μη παραλαβής των υπηρεσιών και παραπέμπει το θέμα στο αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας. Το αρμόδιο όργανο του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας αποφασίζει κατά πρώτον είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή οτιδήποτε άλλο κρίνει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης για το έργο που ανέλαβε ο ανάδοχος.

4.2. Επίσης το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

4.3. Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

4.4. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150), καθώς και τα όσα αναφέρονται στην με αριθ. πρωτ. ΕΛΕ_2011_3730/28.09.2011 διακήρυξη του Πανεπιστημίου Αιγαίου-Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

5. Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία

5.1. Ο ανάδοχος του έργου και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

5.2. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

5.3. Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΑΧΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ Έργο 1520 «Ανάπτυξη του Τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων δια της χρηματοδότησης από το ΤΣΜΕΔΕ»**

σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

6. Πληρωμή-Κρατήσεις

6.1. Η καταβολή της αποζημίωσης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες γίνεται σε δύο ισόποσες δόσεις, οι οποίες θα καταβάλλονται μετά το πέρας των προγραμματισμένων εξαμηνιαίων ελέγχων συντήρησης και αφού προηγηθεί βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών, για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, από την αρμόδια επιτροπή. Όλες οι ανωτέρω αμοιβές θα πραγματοποιούνται μετά από την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

6.2. Το συμφωνημένο τίμημα καταβάλλεται σε Ευρώ. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

6.3. Στο συμφωνημένο τίμημα γίνεται Παρακράτηση Φόρου.

6.4. Η καταβολή της αποζημίωσης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες γίνεται κατόπιν κατάθεσης των απαραίτητων δικαιολογητικών, τα οποία είναι:

- ο Τιμολόγιο.
- ο Ασφαλιστική Ενημερότητα.
- ο Φορολογική Ενημερότητα.
- ο Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, η οποία υπογράφεται από την οριζόμενη Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής των εργασιών.

7. Παραλαβή Έργου

7.1. Ο έλεγχος και η αξιολόγηση της καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών γίνεται από την οριζόμενη Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής σε εξαμηνιαία βάση, όταν ο ανάδοχος θα κάνει τον προγραμματισμένο έλεγχο και συντήρηση.

7.2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής των παρεχομένων υπηρεσιών συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας.

7.3. Ο έλεγχος της ποιότητας των παρεχομένων από τον ανάδοχο υπηρεσιών θα γίνεται για κάθε μηχανήμα χωριστά από εξουσιοδοτημένο μέλος της Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής των εργασιών.

7.4. Η παραλαβή του έργου του αναδόχου γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής με την έγκριση των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί.

8. Τροποποίηση σύμβασης

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

9. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Η εν γένει συντήρηση και τεχνική υποστήριξη θα γίνεται στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, των αποφάσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας και των επιμέρους οδηγιών της αρμόδιας για τον έλεγχο του έργου, Επιτροπής του Πανεπιστημίου Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας και αναλυτικά έχουν ως εξής:

1. Ο ανάδοχος θα απασχολείται αποκλειστικά και μόνο για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συγκεκριμένου εξοπλισμού και σε καμία περίπτωση σε εργασίες που δεν θα αφορούν αυτόν.
2. Οι σχετικές εντολές θα δίδονται από την αρμόδια υπηρεσία (Τμήμα), επίσης τυχόν αλλαγές θα γίνονται με έγγραφη άδεια του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
3. Οι διαδικασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα καθορίζονται αποκλειστικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης. Κατά την περίοδο της σύμβασης, θα πρέπει να

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

έχουν διεξαχθεί όλοι οι έλεγχοι, δοκιμές και λοιπές εργασίες, που απαιτούνται για την ασφαλή και καλή λειτουργία του συγκεκριμένου εξοπλισμού.

4. Οι διαδικασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης δε θα γίνονται δημόσια γνωστές, ούτε θα κοινοποιούνται ή θα κοινολογούνται στο υπόλοιπο προσωπικό του αναδόχου, παρά μόνο σε εκείνο που κρίνεται απολύτως απαραίτητο για να αναλάβει την υλοποίησή τους ύστερα από συνεννόηση με τα αρμόδια και υπεύθυνα στελέχη του αναδόχου.
5. Ο ανάδοχος πρέπει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο ή στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου – Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενήσει σε αυτόν, στις εγκαταστάσεις, στο προσωπικό του ή στους τρίτους και αποδεδειγμένα θα οφείλεται σε αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου κατά την άσκηση των καθηκόντων του και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης αυτής.
7. Ο ανάδοχος θα τηρεί και θα ενημερώνει το Βιβλιάριο Συντηρήσεως και Επιθεωρήσεων Εξοπλισμού με όλες τις ενέργειές του και θα υπογράφεται τούτο και από το Πανεπιστήμιο.
8. Ο ανάδοχος θα τηρεί και θα ενημερώνει «Ημερολόγιο» όπου θα καταχωρούνται ανά πάσα στιγμή όλα τα συμβάντα σχετικά με τη συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη του αναφερόμενου ως άνω εξοπλισμού, θα ενημερώνεται δε η αρμόδια υπηρεσία (Τμήμα) του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
9. Η φύση, οι συνθήκες και καταστάσεις μπορεί να τον υποχρεώνουν να αναλαμβάνει την πρωτοβουλία λήψεως αποφάσεων και ανάληψης ταχέων ενεργειών με δική του ευθύνη. Για τους λόγους αυτούς πρέπει να είναι πάντοτε ενήμερος των ειδικών καθηκόντων του, ώστε να μπορεί να αντιμετωπίζει αποκλειστικά τέτοια θέματα.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί τις εργασίες καθώς και οποιαδήποτε άλλη συναφή προς αυτές εργασία, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ακώλυτη και αποδοτική λειτουργία του εξοπλισμού.
11. Υποχρεούται να συμπληρώνει και να υποβάλει τα καθορισμένα έγγραφα και εκθέσεις στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

10. Άλλοι γενικοί όροι

10.1. Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου του έργου ή μέρους αυτού σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση.

Τέλος, η παρούσα σύμβαση, αφού συντάχθηκε εις διπλούν και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους,

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το
Πανεπιστήμιο Αιγαίου - Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας

Για την εταιρεία με την
επωνυμία «.....»

Καθηγήτρια
Αγγελική Δημητρακοπούλου
Αντιπρύτανης Έρευνας και
Στρατηγικού Σχεδιασμού
Πανεπιστημίου Αιγαίου
Πρόεδρος Ειδικού Λογαριασμού
Έρευνας

Καθηγητής
Ιωάννης Δαρζέντας
Επιστημονικός Υπεύθυνος
του Προγράμματος 1520
«Ανάπτυξη του Τμήματος
Μηχανικών Σχεδίασης
Προϊόντων και Συστημάτων
δια της χρηματοδότησης από
το ΤΣΜΕΔΕ»