

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Δ6

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΜΕΙΒΟΜΕΝΟΥ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
Για Φοιτητές προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου και μεταδιδάκτορες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, εφόσον δεν έχει ακολουθηθεί διαδικασία πρόσκλησης: - Βεβαίωση ιδιότητας από τη Σχολή/Τμήμα Για ΠΜΣ: - Απόφαση Συντονιστικής Επιτροπής για τα αντικείμενα απασχόλησης που δεν εντάσσονται στο διδακτικό/εκπαιδευτικό έργο	
Ελεύθεροι Επαγγελματίες με Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (ΤΠΥ)	- Έναρξη Επαγγέλματος με ΚΑΔ σχετικό με την ειδικότερη απασχόληση που δηλώνεται στην Ονομαστική Κατάσταση (σύμβαση) - Σε περίπτωση απαλλαγής του ΦΠΑ, βεβαίωση απαλλαγής ΦΠΑ με αναφορά στο λόγο απαλλαγής ή σχετική υπεύθυνη δήλωση. - Σε περίπτωση που <u>πληρούνται οι προϋποθέσεις</u> υπαγωγής στην παρ. 9 του αρθρ. 39 του Ν.4387/2016 επιπλέον: α) Υπεύθυνη Δήλωση για την υπαγωγή στο άρθρο (έντυπο ΥΔ3 – διαθέσιμο στο https://www.ru.aegean.gr/hl/rescom/documents). β) Αποδεικτικό ΑΜΙΚΑ (Αριθμός Μητρώου ΙΚΑ). γ) Αποδεικτικό ασφαλιστικού φορέα ΕΦΚΑ (Προσοχή ,να φαίνεται πρώην ΟΑΕΕ ή πρώην ΤΣΜΕΔΕ) ή σχετική υπεύθυνη δήλωση.
Μη επιτηδευματίες με Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών (ΤΛΥ, Τίτλος Κτήσης, Απόδειξη Επαγγελματικής Δαπάνης)	- Υπεύθυνη Δήλωση Περιστασιακής απασχόλησης (έντυπο ΥΔ5 – διαθέσιμο στο https://www.ru.aegean.gr/hl/rescom/documents) - Βεβαίωση απογραφής στον ΕΦΚΑ (<u>Προσοχή</u> να αναγράφει “ΑΜΕΙΒΟΜΕΝΟΣ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ”), <u>εξαιρούνται</u> οι μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι <u>Για ιδιωτικούς υπαλλήλους</u> απαιτείται επιπλέον βεβαίωση εργοδότη <u>Για δημοσίου υπαλλήλους, υπαλλήλους ΙΔΑΧ άλλου φορέα και Αναπληρωτές Α'θμιας και Β'θμιας Εκπαίδευσης</u> απαιτούνται επιπλέον: α) Αντίγραφο τρέχουσας μισθοδοσίας. β) Άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή ή υπεύθυνη δήλωση για την έγγραφη ενημέρωση της υπηρεσίας (έντυπο ΥΔ12 – διαθέσιμο στο https://www.ru.aegean.gr/hl/rescom/documents) σύμφωνα με την εγκύκλιο ΔΙΔΑΔ/Φ.69/212/οικ.13260, ΑΔΑ 694Δ46ΜΤΛ6-ΨΒΒ (https://www.ru.aegean.gr/hl/rescom/documents). Εξαιρούνται οι ΕΤΕΠ άλλων ιδρυμάτων.
	<u>Για αλλοδαπούς που θα απασχοληθούν περιστασιακά στο έργο και δεν έχουν ΑΦΜ</u> Δεν απαιτούνται τα παραπάνω δικαιολογητικά παρά μόνον : Α)Υπεύθυνη Δήλωση περί μη κατοχής ΑΦΜ στην Ελλάδα (έντυπο ΥΔ4 – διαθέσιμο στο https://www.ru.aegean.gr/hl/rescom/documents). Β)Ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης: European Health Insurance Card - Employment, Social Affairs & Inclusion - European Commission (europa.eu) ή το έντυπο A1 Standard forms for social security rights - Your Europe (europa.eu) που εκδίδεται από τον φορέα κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι στη χώρα τους (το Α1 αναφέρει που & σε ποιον θα εργαστεί).
Υπότροφοι:	- Δεν απαιτούνται δικαιολογητικά για υποτροφίες αριστείας και ανταποδοτικές υποτροφίες, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη τους. Εξαιρούνται οι ανταποδοτικές υποτροφίες στα έργα της Περιφερειακής Αριστείας, για τις οποίες θα προσκομίζεται αποδεικτικό ότι οι συμβαλλόμενοι έχουν ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ασφαλιστική κάλυψη για ατύχημα. - Για τους ακαδημαϊκούς υποτρόφους ισχύουν τα δικαιολογητικά των ελευθέρων επαγγελματιών ή μη επιτηδευματιών κατά περίπτωση. Για ΠΜΣ απόφαση Συντονιστικής Επιτροπής για τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη
Πρακτική άσκηση	Αποδεικτικό του ΑΜΙΚΑ (Αριθμός Μητρώου ΙΚΑ).

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:



- Δεν είναι δυνατή η σύναψη σύμβασης χωρίς την ένταξη του συμβαλλόμενου στην Ομάδα Έργου (Ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).
- Οι αμοιβές καταβάλλονται υποχρεωτικά σε Τραπεζικό Λογαριασμό που δηλώνουν οι απασχολούμενοι στον ΕΛΚΕ με το Έντυπο Ατ13. Προσοχή πρέπει ο αμειβόμενος να είναι πρώτος δικαιούχος. Δεν είναι δυνατή η σύναψη σύμβασης χωρίς την δήλωση Τραπεζικού Λογαριασμού
- Υποδείγματα Υπεύθυνων Δηλώσεων για κάθε κατηγορία απασχολούμενου βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ:
<https://www.ru.aegean.gr/hl/rescom/documents>